



Organizzazione

- 3** Aspetti generali
- 4** Modello organizzativo
- 10** Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 11** Reti e Convenzioni attivate
- 12** Piano di formazione del personale docente
- 28** Piano di formazione del personale ATA



Aspetti generali

In questa sezione viene illustrata l'organizzazione interna della scuola, costituita dall'insieme delle sue risorse, materiali, immateriali e dalla loro specifica configurazione strutturale-funzionale finalizzata al raggiungimento degli obiettivi educativi di apprendimento.



Modello organizzativo

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

Figure e funzioni organizzative

Collaboratore del DS	Coadiuvata e supportata il DS nella gestione e organizzazione giornaliera dell'attività scolastica. Collaborata con il Dirigente scolastico nella formulazione dell'ordine del giorno del Collegio dei Docenti e verifica le presenze in seduta; Predispone le circolari e gli ordini di servizio; Raccoglie e controlla le indicazioni dei responsabili dei diversi plessi; Gestisce la sicurezza e la tutela della privacy; Gestisce i permessi di entrata e uscita degli alunni; Collaborata nell'organizzazione delle classi; Cura i rapporti e le comunicazioni con le famiglie; Promuove attività e iniziative attuate dall'Istituto; Cura le relazioni esterne; Vigila e controlla la disciplina (organizzazione interna, orario, uso delle aule, controllo dei materiali didattici);	2
Funzione strumentale	FUNZIONI STRUMENTALI INCARICHI AREA 1 PTOF • Redige il PTOF in tutte le sue parti e ne coordina la stesura integrandola di volta in volta sulla base delle delibere degli organi collegiali e dei documenti prodotti dalle altre funzioni strumentali; • Predispone il Piano Progettuale; • Monitora e valuta l'andamento e il gradimento delle attività; • coordina, monitora, in itinere e	5



alla fine, l'offerta formativa; • coordina, monitora, in itinere e alla fine, i progetti attivati nell'ambito del PTOF; • Coordina la commissione omonima; • coordina i lavori delle figure coinvolte nel PTOF; • cura la diffusione dei risultati e delle restituzioni prove INVALSI individuando possibili strategie ed azioni correttive per i risultati non soddisfacenti; • si coordina con le altre Funzioni strumentali.

AREA 2 SUPPORTO E FORMAZIONE DOCENTI

- Coordina le attività dei docenti neo-immessi e cura la comunicazione con essi;
- Promuove e coordina la formazione del personale docente, elabora la mappa dei bisogni e cura l'analisi di bisogni formativi;
- Cura l'accoglienza dei nuovi docenti;
- Cerca strumenti e modalità per far emergere le competenze dei docenti;
- Predispone una ricognizione delle offerte formative sul territorio prendendo contatto con i vari soggetti che offrono formazione;
- Promuove il Collegamento con le altre scuole e predispone le condizioni per la collaborazione (scuole in rete);
- Individua, seleziona, costruisce strumenti di monitoraggio della formazione;
- Monitora in itinere le azioni del piano e i processi attivati dal piano di formazione;
- Predispone strumenti per la verifica su standard attesi (nazionali, di scuola);
- Contribuisce alla formalizzazione, socializzazione, pubblicizzazione degli esiti del piano formativo.

AREA 3 ORIENTAMENTO IN USCITA

AREA 3 ORIENTAMENTO IN INGRESSO

- In entrata: svolge attività di promozione e informazione presso le scuole medie; Mantiene rapporti con i docenti delle classi terminali di scuola



secondaria di 1° grado e condivide con essi test d'ingresso/uscita e strategie metodologiche e didattiche; Favorisce scambi tra docenti dei due ordini di scuola per condividere percorsi educativi e didattici all'insegna della continuità; Segnala problematiche da inoltrare agli insegnanti, nel passaggio delle informazioni da un ordine di scuola all'altro; Programma in modo coordinato obiettivi, itinerari, strumenti di osservazione e verifica. • In uscita: Cura l'informazione sui vari corsi universitari; Promuove attività di stage per indirizzare gli studenti che non vogliono proseguire gli studi universitari verso possibili professioni; Entrambe le F.F.SS. coordinano la commissione omonima e la pagina Facebook; AREA 4 INCLUSIVITÀ Azione di accoglienza e tutoraggio dei nuovi docenti nell'area di sostegno; Coordinamento del GLH d'Istituto; Coordinamento per la stesura del piano di Inclusione Scolastica; Coordinamento stesura PEP; Partecipa e coordina il lavoro del GLI (gruppo di lavoro inclusività). AREA 5 INNOVAZIONE DIDATTICA INFORMATICA Gestisce il sito WEB in tutte le sue parti; Coordina le classi I-pad e ne gestisce le problematiche; Azione di supporto all'attività didattica curricolare ed all'aggiornamento professionale dei docenti dell'istituto, finalizzato ad un utilizzo diffuso e consapevole delle nuove tecnologie; Creazione di strumenti (modulistica) per agevolare la progettazione didattica; Coordinazione e implementazione dell'utilizzo delle nuove tecnologie.

Capodipartimento

Coordina le attività del Dipartimento in relazione alla stesura del curriculum verticale, della

7



	programmazione annuale e della scelta dei libri di testo; fa da tramite con il Dirigente.	
Responsabile di plesso	RESPONSABILI DI PLESSO Sovrintendono e regolano l'ordinato svolgimento delle attività scolastiche nei 3 plessi.	5
Responsabile di laboratorio	Responsabili del corretto funzionamento del laboratorio informatico.	3
Animatore digitale	Si occupa, insieme al dirigente scolastico e al direttore amministrativo, della diffusione dell'innovazione a scuola, a partire dai contenuti del PNSD.	1
Team digitale	E' un team che si occupa della formazione interna sui temi del PNSD, organizzando laboratori formativi e coinvolgendo la comunità scolastica; individua soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; un laboratorio di coding per per tutti gli studenti), coerenti con l'analisi de fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.	1
Coordinatore attività ASL	REFERENTE PCTO Coordina l'attività dei tutor relativi alle varie classi in alternanza scuola-lavoro e si occupa della gestione statistica e informatizzata dei dati ad essa relativi.	2

Modalità di utilizzo organico dell'autonomia



Scuola secondaria di
secondo grado - Classe di
concorso Attività realizzata N. unità attive

A017 - EX DISEGNO E
STORIA DELL'ARTE NEGLI
ISTITUTI DI ISTRUZIONE
SECONDARIA DI II
GRADO Progetti di valorizzazione del patrimonio artistico
culturale.
Impiegato in attività di:

- Insegnamento
- Potenziamento
- Progettazione

 3

A018 - FILOSOFIA E
SCIENZE UMANE Attività di recupero e approfondimento
disciplinare
Impiegato in attività di:

- Insegnamento
- Potenziamento

 7

A019 - FILOSOFIA E
STORIA Attività di recupero e approfondimento
disciplinare
Impiegato in attività di:

- Insegnamento
- Potenziamento
- Organizzazione

 7

A026 - MATEMATICA Consolidamento disciplinare e preparazione alle
prove INVALSI
Impiegato in attività di:

- Insegnamento
- Potenziamento

 1

A027 - MATEMATICA E
FISICA Consolidamento disciplinare e preparazione
INVALSI
Impiegato in attività di: 1



Scuola secondaria di
secondo grado - Classe di
concorso Attività realizzata N. unità attive

- Insegnamento
- Potenziamento

A046 - SCIENZE
GIURIDICO-ECONOMICHE Potenziano l'insegnamento del diritto nelle classi
dell'economico-sociale

Impiegato in attività di:

- Insegnamento
- Potenziamento

5

A054 - STORIA DELL'ARTE Progetti di valorizzazione del patrimonio artistico
e culturale

Impiegato in attività di:

- Insegnamento
- Potenziamento
- Progettazione

1

AA24 - EX LINGUE E
CULTURE STRANIERE Recupero e approfondimento disciplinare

Impiegato in attività di:

NEGLI ISTITUTI DI
ISTRUZIONE DI II GRADO
(FRANCESE)

- Insegnamento
- Potenziamento

3

AB24 - EX LINGUE E
CULTURE STRANIERE Recupero e approfondimento disciplinare

Impiegato in attività di:

NEGLI ISTITUTI DI
ISTRUZIONE DI II GRADO
(INGLESE)

Impiegato in attività di:

- Insegnamento
- Potenziamento

5



Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza

Organizzazione uffici amministrativi

Direttore dei servizi generali e amministrativi	Supervisiona e dirige le attività amministrative della Segreteria didattica e amministrativa. Collabora con il D.S.
---	---

Ufficio protocollo	Ricezione e smistamento della corrispondenza cartacea e on-line
--------------------	---

Ufficio acquisti	Gestione della contabilità ordinaria e straordinaria .
------------------	--

Ufficio per la didattica	Gestione delle pratiche degli studenti e della comunicazione scuola-famiglia
--------------------------	--

Ufficio per il personale A.T.D.	Gestione delle nomine e dei contratti A.T.D. e gestione dei fascicoli del personale.
---------------------------------	--

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa

Registro online
Pagelle on line
Monitoraggio assenze con messagistica
Modulistica da sito scolastico



Reti e Convenzioni attivate

Denominazione della rete: RETE DI AMBITO 13

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività amministrative

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse strutturali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole
- Università
- Enti di formazione accreditati
- Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di ambito



Piano di formazione del personale docente

Titolo attività di formazione: FORMAZIONE NEO-ASSUNTI

Azioni formative e di supporto specifiche per i docenti neoassunti alla formazione prevista ai sensi del D.M. 850/2015, e dalla Legge 107/2015 (commi da 115 a 120);

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti neo-assunti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Laboratori• Peer review

Titolo attività di formazione: VALUTAZIONE ALUNNI BES E DSA

VALUTAZIONE ALUNNI BES E DSA Corso di formazione sulla elaborazione e valutazione di prove di alunni DSA e BES

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Inclusione e disabilità
Destinatari	Gruppi di miglioramento



Titolo attività di formazione: ASPETTI PSICO/SOCIO/RELAZIONALI LEGATI ALLA DIDATTICA E AI PROCESSI EVOLUTIVI

Ciclo di seminari relativi all'impatto della dimensione psicologica nella prassi scolastica.

Destinatari	Gruppi di miglioramento
Modalità di lavoro	• Workshop

Titolo attività di formazione: AMBIENTI PER LA DIDATTICA INNOVATIVA E DIGITALE: CODING

Incontri laboratoriali per scoprire e sperimentare la didattica fondata sul coding

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop



Titolo attività di formazione: IL DISAGIO GIOVANILE: ANALISI DEI FATTORI CHE GENERANO INSUCCESSO DISPERSIONE E DIPENDENZE - PROBLEMATICHE DELL'ETÀ EVOLUTIVA

Formazione specifica sui temi relativi al disagio giovanile, con attenzione anche al bullismo e al cyber-bullismo.

Collegamento con le priorità
del PNF docenti

Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile

Destinatari

Gruppi di miglioramento

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Titolo attività di formazione: RISORSE PERSONALI, STRESS E BURNOUT

RISORSE PERSONALI, STRESS E BURNOUT Ciclo di conferenze e seminari volto alla gestione dello stress e delle risorse del docente

Collegamento con le priorità
del PNF docenti

Autonomia didattica e organizzativa

Destinatari

Gruppi di miglioramento



Modalità di lavoro

- Laboratori
- Peer review

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: LE FIGURE DI SISTEMA NELLA SCUOLA DELL'AUTONOMIA

Corso specifico sui ruoli delle varie figure di sistema all'interno dell'autonomia scolastica

Collegamento con le priorità
del PNF docenti

Autonomia didattica e organizzativa

Destinatari

Gruppi di miglioramento

Modalità di lavoro

- Laboratori

Titolo attività di formazione: CORSO DI FORMAZIONE SULLE MODALITÀ DI GESTIONE DELLA PIATTAFORMA GSUITE ORGANIZZATA DAL TEAM DIGITALE - DURATA 6 ORE

Corso di formazione obbligatorio diretto a tutti i docenti dell'istituto, finalizzato all'utilizzazione delle app di Google workspace, in vista dell'adozione della Didattica Digitale Integrata, durante l'anno scolastico 2021-2022.



Collegamento con le priorità del PNF docenti Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento

Destinatari Tutti i docenti della scuola

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop
- Peer review

Titolo attività di formazione: CORSO DI FORMAZIONE ON LINE PEARSON: "DIDATTICA A DISTANZA : IMPARARE SENZA CONFINI " -

Corso di formazione indirizzato a tutti i docenti dell'istituto e finalizzato all'uso consapevole dell'ambiente di apprendimento Classroom di Google workspace.

Collegamento con le priorità del PNF docenti Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento

Destinatari docenti della scuola

Modalità di lavoro

- corso on-line

Titolo attività di formazione: AGENDA 2030 - DURATA 25 ORE



Corso opzionale di aggiornamento concordato con la Rete di scuole dell'ambito Lazio 13 , sui temi dell'agenda 2030 e della cittadinanza globale. Durata: 12 ore in presenza articolate in 4 incontri e 13 ore di autoapprendimento su piattaforma e-learning e sperimentazione guidata, compresa la realizzazione di un projectwork finale

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
--	---

Destinatari	Gruppi di miglioramento
-------------	-------------------------

Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Laboratori• Peer review
--------------------	--

Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito
---------------------------	--

Titolo attività di formazione: IL NUOVO CURRICOLO DI ED. CIVICA -

Corso opzionale di aggiornamento concordato con la Rete di scuole dell'ambito Lazio 13 . Approfondimento del nuovo curricolo di Educazione civica Durata: 12 ore in presenza articolate in 4 incontri e 13 ore di autoapprendimento su piattaforma e-learning e sperimentazione guidata, compresa la realizzazione di un projectwork finale; 25 ore certificate totali su piattaforma Sofia

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro
--	---

Destinatari	Gruppi di miglioramento
-------------	-------------------------

Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Laboratori• Workshop• Peer review
--------------------	---



Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla rete di ambito

Titolo attività di formazione: PROGETTARE PERCORSI TRASVERSALI PER LE COMPETENZE E L'ORIENTAMENTO (PCTO) - DURATA 25 ORE

Corso opzionale di aggiornamento concordato con la Rete di scuole dell'ambito Lazio 13.

Collegamento con le priorità del PNF docenti

Collegamento con le priorità del Piano di Miglioramento

Destinatari

Gruppi di miglioramento

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla rete di ambito

Titolo attività di formazione: IL CONFLITTO SCOLASTICO: DA PROBLEMA A RISORSA EDUCATIVA - DURATA 25 ORE

Corso opzionale di aggiornamento concordato con la Rete di scuole dell'ambito Lazio 13, e relativo alla tematica della gestione della classe e alla promozione di attività didattiche finalizzate alla trasmissione di competenze di interazione cooperativa. Durata: 12 ore in presenza articolate in 4 incontri e 13 ore di autoapprendimento su piattaforma e-learning e sperimentazione guidata, compresa la realizzazione di un project work finale; 25 ore certificate totali su piattaforma Sofia



Collegamento con le priorità del PNF docenti Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile

Destinatari Gruppi di miglioramento

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla rete di ambito

Titolo attività di formazione: INSEGNARE NEL VIRTUALE APPRENDERE NEL REALE - DURATA 25 ORE

Corso opzionale di aggiornamento concordato con la Rete di scuole dell'ambito Lazio 13 , finalizzato alla conoscenza delle metodologie e delle didattiche innovative per la didattica a distanza, e per lo sviluppo di strategie di utilizzo di smart teaching e di gestione del disagio, di utilizzo di contenuti digitali utili e promuovere un apprendimento significativo (e non solo per somministrare esercizi e verifiche).

Collegamento con le priorità del PNF docenti Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento

Destinatari Gruppi di miglioramento

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla rete di ambito



Titolo attività di formazione: COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

Il corso si propone come obiettivo di recuperare, approfondire e potenziare le abilità e competenze acquisite durante questi ultimi 2 anni di Dad. La proposta formativa è finalizzata ad eventuali occasioni di dad, e uno strumento di didattica inclusiva e favorisce un apprendimento per competenze.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
--	---

Destinatari	Gruppi di miglioramento
-------------	-------------------------

Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Laboratori• Peer review
--------------------	--

Titolo attività di formazione: FORMAZIONE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO D.LEG.81/08

Formazione generale 4 ore. Formazione specifica 8 ore

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Collegamento con le priorità del Piano di Miglioramento
--	---

Destinatari	docenti della scuola
-------------	----------------------

Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Laboratori
--------------------	--

Formazione di Scuola/Rete	Responsabile sicurezza
---------------------------	------------------------



Titolo attività di formazione: FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE AI FINI DELL'INCLUSIONE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ

Con riferimento all'articolo 1, comma 961, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021- 2023", ed il successivo decreto del Ministero dell'Istruzione, che ne stabilisce le modalità attuative, si prevedono interventi di formazione obbligatoria del personale docente impegnato nelle classi con alunni con disabilità, per l'anno scolastico 2021/2022, finalizzati all'inclusione scolastica. Gli interventi si articolano in unità formative, con un impegno complessivo pari a 25 ore, che potranno essere sviluppate in: a. formazione in presenza e/o a distanza, b. sperimentazione didattica documentata e ricerca/azione, c. lavoro in rete, d. approfondimento personale e collegiale, e. documentazione e forme di restituzione/rendicontazione, progettazione.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Inclusione e disabilità
Destinatari	docenti della scuola
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Laboratori• Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

Titolo attività di formazione: Corso di formazione obbligatorio - aggiornamento "Il GDPR a scuola".

Corso di aggiornamento privacy a.s. 2022/23 dal titolo "Il GDPR a scuola" .in modalità e-learning



asincrona.

Collegamento con le priorità
del PNF docenti

Autonomia didattica e organizzativa

Destinatari

docenti della scuola

Modalità di lavoro

• corso on-line modalità asincrona

Formazione di Scuola/Rete

Euservice , salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

Titolo attività di formazione: Time to learn

• Creazione di un contenitore multimediale che racchiuda link a micro-webinar gratuiti o a pagine internet su alcune tematiche importanti per l'aggiornamento dei docenti e in linea con il piano di miglioramento della scuola: 1. Didattica per competenze (compiti autentici e compiti di realtà) 2. Valutazione 3. Bes: strategie inclusive e didattiche 4. Educazione civica (in collaborazione con il referente di Ed Civica e relativa commissione) 5. Didattica digitale (in collaborazione con AD e animatore digitale) 6. • Creazione di una banca dati, accessibile a tutti i docenti della scuola, di buone pratiche o attività, Uda, materiali in uso nella scuola e/o reperite nella rete • Adesione ad eventuali iniziative di formazione di ambito e/o istituzionali

Collegamento con le priorità
del PNF docenti

Didattica per competenze, innovazione metodologica e
competenze di base

Destinatari

Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni

Modalità di lavoro

• Laboratori
• Social networking

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola



Titolo attività di formazione: **OrientaMenti**

Corso di formazione Tutor scolastico ed Orientatore nel secondo biennio ed ultimo anno della Scuola secondaria di secondo grado, a.s. 2023-2024, organizzato da INDIRE su incarico del Ministero.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro
Destinatari	Docenti interessati a svolgere le funzioni di tutor ed esperti dell'orientamento.
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Il percorso è gestito dalla piattaforma
Formazione di Scuola/Rete	I Corsi sono organizzati da INDIRE ed articolati in sei moduli, ciascuno dei quali articolato in diverse lezioni..

Titolo attività di formazione: **FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO PROGRAMMA A.S. 2022-2023**

Sono incontri di formazione destinati al personale docente, volto a favorire la transizione digitale, nell'ambito del Piano di investimento della Scuola 4.0 previsto dal PNRR: • LE APP DI GOOGLE WORKSPACE • FUNZIONAMENTO DIGITAL BOARD KAOOT! • KAOOT! • BOOK CREATOR OBS STUDIO • OBS STUDIO • GENIAL.LY • PREZI • SIMPLE MIND CANVA

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni



Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Potenziamento delle competenze linguistiche del personale scolastico:

Corso di inglese per il personale scolastico e studenti richiedenti. Il progetto di formazione da attuarsi in un lungo periodo presumibilmente in un triennio, si articolerà in linea con quanto previsto dal PNRR.

Collegamento con le priorità del PNF docenti

Competenze di lingua straniera

Destinatari

Gruppi di miglioramento

Modalità di lavoro

- Laboratori

Formazione di Scuola/Rete

Formazione del personale scolastico nell'ambito delle azioni previste dal PNRR.

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Formazione del personale scolastico nell'ambito delle azioni previste dal PNRR.



Titolo attività di formazione: Corso di I.A. generativa

Strumenti di I.A. per la didattica, etica e responsabilità, progetti pratici e discussione. (21 ore) (DM66 / 2023 del PNRR Scuola)

Collegamento con le priorità del PNF docenti Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento

Destinatari Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Progettare e valutare per competenze

Il corso è articolato in 25 ore di formazione in modalità sincrona ed asincrona ed è previsto l'Attestato di partecipazione.

Collegamento con le priorità del PNF docenti Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base

Destinatari Gruppi di miglioramento

Modalità di lavoro

- Social networking

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola



Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Corso di didattica laboratoriale con le App e Digital storytelling

Genially, Canva, Audacity, Storytelling strumenti Canva. (DM66 / 2023 del PNRR Scuola)

Collegamento con le priorità del PNF docenti

Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento

Destinatari

Gruppi di miglioramento

Modalità di lavoro

• Laboratori

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Corso creazione e gestione siti WebSite X5

Creazione di un sito web con finalità didattiche. (DM66 / 2023 del PNRR Scuola)

Collegamento con le priorità del PNF docenti

Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento

Destinatari

Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni



Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola



Piano di formazione del personale ATA

PRIMO SOCCORSO

Descrizione dell'attività di formazione La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso

Destinatari Personale Collaboratore scolastico

Modalità di Lavoro

- Attività in presenza
- Laboratori
- Formazione on line

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

PREVENZIONE E SICUREZZA

Descrizione dell'attività di formazione La rilevazione dei rischi e delle condizioni igienico- ambientali

Destinatari Personale ATA

Modalità di Lavoro

- Attività in presenza
- Formazione on line

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola



FORMAZIONE SU NUOVA NORMATIVA SULLA CONTABILITÀ

Descrizione dell'attività di formazione I contratti, le procedure amministrativo-contabili e i controlli

Destinatari Personale Amministrativo

Modalità di Lavoro

- Attività in presenza
- Formazione on line

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

NUOVO REGOLAMENTO SULLA PRIVACY

Descrizione dell'attività di formazione La gestione delle relazioni interne ed esterne

Modalità di Lavoro

- Attività in presenza
- Formazione on line

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

PNSD

Descrizione dell'attività di formazione Il supporto tecnico all'attività didattica per la propria area di competenza



Destinatari

Personale tecnico

Modalità di Lavoro

- Attività in presenza
- Formazione on line

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla rete di ambito

FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO ALL'USO DI MACCHINARI NEBULIZZANTI E PRODOTTI IGENIZZANTI/SANIFICANTI. RISCHI SPECIFICI (3 H).

Descrizione dell'attività di
formazione

La rilevazione dei rischi e delle condizioni igienico- ambientali

Destinatari

Personale ATA

Modalità di Lavoro

- Attività in presenza

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla rete di ambito